

六安市地震局 2022 年政府信息公开工作 年度报告

本年度报告根据《六安市政务公开办公室关于做好 2022 年度政府信息公开年度报告编制和发布工作的通知》（六政务公开办〔2022〕53 号）编制。全文包括总体情况，行政机关主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼情况，政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项 6 个部分。本年度报告中使用数据统计期限为 2022 年 1 月 1 日至 2022 年 12 月 31 日。本年度报告可在六安市地震局政府信息公开平台下载。如对本年度报告有疑问，请与六安市地震局联系，联系电话：0564-3379343；图文传真：0564-3370061；电子邮箱：lasdzj@126.com；地址：六安市行政中心 9 号楼 316 室；邮编：237000）。

一、总体情况

2022 年，在市委、市政府的正确领导下，按照市政务公开办的工作要求，我局认真贯彻实施《中华人民共和国政府信息公开条例》按照市政务公开办要求，我局主动公开政府

信息 183 条，有效保障了公众的知情权，促进了政府公信力的提升。

（一）主动公开

2022 年度，我局围绕本年度政务公开考评指标体系开展政务公开工作，在门户网站信息公开专栏公开 183 条政府信息。按要求及时公开规范性文件，并配套政策相关解读和政策落实情况；在主动回应栏目发布公众关心的信息 10 条；共发布乡村振兴信息 8 条；我局行政许可事项 1 件，全年办理新建、改建、扩建建设工程抗震设防要求核定 220 件；按照要求及时更新本单位人事信息；主动公开财政预决算以及“三公”经费使用情况、政府采购和项目资金使用情况共 15 条。

（二）依申请公开

积极主动做好和规范依申请公开工作，修订依申请公开制度。提升对依申请公开工作的重视度，办公室主任办理，分管领导审核并报单位主要负责同志签发，及时处理申请。使用依申请公开一网通办平台，规范依申请公开答复，增强答复内容针对性，答复形式严谨。2022 年度市地震局收到依申请公开事项 1 件，已按照规定程序办理完结。

（三）政府信息管理

健全信息公开审核制度，对每项公开信息进行严格审核和文档备份，确保公开信息真实有效，符合规定。认真组织

开展 2022 年政务公开专项提升行动工作。按照市政务公开办要求，进一步规范本单位行政权力运行、新闻发布等模块的内容，及时清除无效信息。我单位全年未发生公开涉及国家秘密、商业秘密、个人隐私及危害国家安全、公共安全、经济安全和社会稳定政府信息事件。

（四）政府信息公开平台建设情况

根据市政务公开办的要求，我局学习熟练政府信息公开平台和政务新媒体。

2022 年，进一步加强政府信息公开平台的业务培训，要求经办人员熟练掌握依申请公开办理流程，严格按照登记、审核、办理的步骤办理业务。

我单位现有政务新媒体账号 2 个，均在正常运营，并按照政务新媒体规定及时发布转发和原创信息。微信订阅号“六安市地震局发布”订阅数为 1669，本年度发布 286 条信息；新浪微博“六安市地震局发布”用户关注量为 1203，本年度发布 264 条信息。

（五）监督保障

按照政务公开提升专项行动的要求，明确政务公开工作的责任清单，把政务公开任务落实到单位各科室，确保政府网站信息更新及时，内容准确，反馈问题及时整改，共发布政务公开工作推进内容 33 条。严格落实政务公开工作任务

做好政务信息公开学习交流工作。安排经办人员定期前往市政务公开办，学习最新工作标准和要求，查漏补缺，共发布经验交流信息 4 条。定期开展本单位的政务公开培训，更新学习政务公开工作标准，提高工作意识，加强与其他单位的交流，学习先进经验。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 1 | 0 | 2 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 220 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | 总计 |
|------------------------------------|-------------------------------|-------|---------|------|--------|--------|----|----|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | |
| 一、 | 本年新收政府信息公开申请数量 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 二、 | 上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本 年度办 理结果 | (一) 予以公开 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (三) 不 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | |
|-----|----------------|---------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| 予公开 | 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (四) 无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (六) 其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (七) 总计 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

我局的政务公开具体工作由办公室牵头进行，存在经办人员流动性较大、政府信息更新不够及时、引导公众参与度

不够高等问题。下一年度将严格按照市政务公开办的要求，提高政务公开工作意识和责任心，加强业务学习培训，积极与政务公开办对接，学习先进经验方法，多措并举，有力有效加强政府信息公开工作。

一是加强组织领导。我局政务公开工作由局主要负责同志统筹，局领导分管，办公室主任负责具体工作，要把政务公开办的要求传达落实到本单位全体工作人员，提高政务公开意识，及时主动上传发布政务信息。二是提升认真负责工作作风。要求参与政务公开的所有人员，进一步增强责任心，严格按照政务公开办的要求完成工作，反馈问题及时整改；继续完善政务公开发布制度，及时发布社会公众、关注度高的政府信息，全面系统地做好信息公开事项；三是依托政务公开信息平台，加大地震科普知识宣传工作。提高公众对地震科普知识的认识，提高地震信息公开的认知度，加强公众对政务公开工作的参与度，促进本单位政务公开工作高质量开展。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。